

CONCOURS ITRF 2018

DESSINATEUR GESTIONNAIRE ET INDICATEURS PATRIMONIAUX



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENSC
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires



Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr



| Caractéristiques du poste | |
|---|--|
| Type de concours | Concours interne |
| Catégorie | B |
| Corps | Technicien |
| Emploi-type | Dessinateur gestionnaire et indicateurs patrimoniaux |
| Profil REFERENS III | G4A41 |
| Etablissement | Bordeaux INP |
| Adresse administrative | Avenue des facultés, 33405 Talence |
| Affectation | Bordeaux INP - DGP |
| Responsable hiérarchique | Directrice de la gestion du patrimoine |
| Description de l'environnement | |
| <p>La Direction de la Gestion du Patrimoine (DGP) de Bordeaux INP a en charge la gestion d'un parc immobilier de 60 829 m² réparti sur 14 bâtiments implantés dans les Campus TALENCE PESSAC GRADIGNAN et CARREIRE. La DGP de Bordeaux INP est composée de 12 personnes intervenant dans la fonction immobilière en support des missions d'enseignement (29 840 m² SHON), recherche (8 308 m² SHON) et transfert de technologie (7 496 m² SHON) au sein des 5 écoles d'ingénieurs ENSC, ENSCBP, ENSEGID, ENSEIRB MATMECA et ENSTBB.</p> | |
| Mission | |
| <p>Le (la) dessinateur (trice), gestionnaire des données et indicateurs patrimoniaux assure les missions transversales sous l'autorité de la directrice de la gestion du patrimoine de Bordeaux INP : il (elle) exploite, met à jour les documents graphiques et la base des données patrimoniales et participe à son développement ou son évolution. Il (Elle) est chargé de la réalisation de petites opérations immobilière dans le cadre du portefeuille de projets du PPI Patrimoine en lien avec la directrice de la gestion du patrimoine.</p> | |
| Activités principales | |
| <p>Gestion et exploitation des données patrimoniale - Recueillir les données patrimoniales (procéder aux relevés ou collecter les pièces et les contrôler) et tenir à jour les documents graphiques immobiliers (plans, notices, documentation associée, schémas techniques...) en fonction des évolutions du bâti - Intégrer les données patrimoniales de Bordeaux INP dans le logiciel Allfa, les fiabiliser et les mettre à jour (plans de masse, plans : bâtiments, niveaux, pièces, équipements, surfaces plancher, surface utile, numérotation et affectation des locaux) - Participer au groupe de travail sur le logiciel Allfa dans le cadre de la COMUEA - Répondre aux différentes demandes de données immobilières et de plans émanant des différents services et interlocuteurs externes (gestion locative, logiciel gestion de salles....) - Répondre aux enquêtes immobilières MESRI : référentiel RT ESR (référentiel technique) et OAD (outil de pilotage immobilière l'État). Requêtes et restitution des données (EXCEL) : tableaux de bords de gestion</p> <p>Conducteur de travaux (cat B) sur opérations de 1er niveau : - Estimer le métrage, le coût, la durée des travaux nécessaires à l'opération. - Assurer l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises intervenant sur l'opération - Contrôler la réalisation et la qualité des plans de récolement (DOE Documents des Ouvrages Exécutés et DIUO Documents d'Intervention ultérieures sur Ouvrage) - Opérer des récolements et métrés de travaux - Classer et archiver (charte graphique et contenu) les dossiers d'ouvrages exécutés (DOE), les dossiers</p> | |
| Activités associées | |
| | |
| Compétences demandées | |
| <p>Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires</p> <ul style="list-style-type: none"> • Règles et techniques du dessin de bâtiment (connaissance approfondie) • Techniques des différents corps de métiers du bâtiment (notion de base) • Réglementation du domaine (notion de base) • Règles d'urbanisme concernant les autorisations administratives (Permis de construire, DP, ATMH, autorisation d'aménager des ERP...) • Domanialité publique (notion de base) • Connaissance des systèmes d'information patrimoniaux et géographiques (notion de base) <p>Savoir-faire opérationnels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (CAO/DAO et outils bureautique) (expertise) • Rédiger des rapports ou des documents techniques (CCTP, chartes graphiques...) (application) • Réaliser des plans de projet ou techniques en phase de conception (électricité, ventilation...) (maîtrise) • Utiliser les outils de relevés sur site (maîtrise). <p>Savoir-être</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rigueur / fiabilité • Sens relationnel • Sens de l'organisation | |
| Contraintes et particularités du poste | |
| Néant | |