



E N S C  
 E N S C B P  
 E N S E G I D  
 E N S E I R B  
 M A T M E C A  
 E N S T B B  
 E N S G T I \*  
 E N S I P o i t i e r s \*  
 I S A B T P \*  
 LA PREPA DES INP

\* écoles partenaires



Avenue des Facultés  
 CS 60099  
 33405 Talence cedex  
 Tram B "Arts et Métiers"  
 Tél. : 05 56 84 61 00  
 www.bordeaux-inp.fr



## Bordeaux INP Recrute

### Gestionnaire des produits chimiques

Caractéristiques du poste	
Type de recrutement	CDD - 1 an
Date de vacance du poste	19/10/2020
Catégorie	C
Emploi-type	B5X41 - Préparateur-trice en chimie et sciences physiques
Diplôme demandé	Niveau V - CAP BEP
Rémunération	Brut mensuel : <b>1 546,39 €</b> net mensuel : <b>1 242,83 €</b> Prime annuelle brute : <b>1 010,00 €</b>
Affectation	<b>ENSCBP - Prévention des risques</b>
Adresse administrative	16 avenue pey berland - 33607 PESSAC
Responsable hiérarchique	Isabelle Gosse - Directrice de l'ENSCBP
Description de l'environnement	
Bordeaux INP constitué sous la forme d'un grand établissement regroupe 6 écoles d'ingénieurs bordelaises et 1 classe préparatoire. L'ENSCBP propose 5 formations d'ingénieurs autour de la chimie, de la physique et de l'agroalimentaire et des formations destinées aux professionnels dans le cadre de la formation continue.	
Mission	
<b>L'adjoint technique gère la réception des produits chimiques, leur inscription dans la base de donnée de l'ENSCBP, le stock, la commande et la distribution des solvants communs ainsi que l'évacuation des déchets chimiques et autres.</b>	
Activités principales	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la gestion quotidienne des produits chimiques : réception des colis, enregistrement des nouveaux produits dans la base de donnée, contact avec la personne responsable de la commande pour la remise des produits, suppressions des produits consommés de la base</li> <li>• Participer à la réception des colis et leur remise aux personnes concernées</li> <li>• Accueil physique et téléphonique et orientation des livreurs</li> <li>• Gérer les stocks des solvants courants (commande, distribution)</li> <li>• Gérer l'évacuation des déchets chimiques</li> <li>• Evaluer les quantités de déchets à refacturer aux structures hébergées</li> <li>• Gérer avec les différents prestataires l'évacuation des déchets non dangereux (location de bennes tout venant...)</li> <li>• Assister les utilisateurs du logiciel à l'entrée des produits chimiques dans la base de donnée.</li> </ul>	
Compétences principales	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chimie (concentrations, représentation des symboles chimiques...) (notion de base)</li> <li>• Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité</li> <li>• Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publiques (uniquement pour l'ESR)</li> <li>• Méthodologie de la logistique</li> <li>• Environnements et réseaux professionnels</li> <li>• Conditions de stockage et d'élimination des produits chimiques</li> </ul>	
Contraintes et particularités du poste	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sens de l'organisation</li> <li>• Réactivité</li> <li>• Capacité d'adaptation</li> </ul>	
Pour candidater :	
Lettre de motivation et CV détaillé à déposer sur : <a href="http://gestionrh.bordeaux-inp.fr/recrutement-contractuel/login?logout">http://gestionrh.bordeaux-inp.fr/recrutement-contractuel/login?logout</a>	
avant le:	<b>30-sept-20</b>
Contact RH:	
Isabelle Matéos	05 56 84 60 23 <a href="mailto:rh-contractuels@bordeaux-inp.fr">rh-contractuels@bordeaux-inp.fr</a>